**REGULAMIN PRACY ŚWIETLICY**

**przy Szkole Podstawowej nr 1 im. Władysława Reymonta w Otwocku**

**Postanowienia ogólne**

Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele   i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczym szkoły.

W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć opracowanego w oparciu o roczny plan pracy szkoły.

Pracę w świetlicy organizuje i nadzoruje kierownik świetlicy powołany przez dyrektora szkoły, za zgodą organu prowadzącego.

**Cele i zadania świetlicy**

Celem działalności świetlicy jest zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki dydaktyczno-wychowawczej , pomocy w nauce, rozwijania zainteresowań i rekreacji.

Do zadań świetlicy należy:

* pomoc uczniom w odrabianiu zadań domowych, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy,
* organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form aktywności fizycznej w pomieszczeniach i na świeżym powietrzu, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
* odkrywanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień poprzez organizowanie zajęć w tym zakresie,
* stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego,
* upowszechnienie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny  i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
* kształtowanie umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej,
* rozwijanie samodzielności, samorządności i aktywności społecznej,
* umożliwienie udziału w różnych konkursach i imprezach,
* współdziałanie z rodzicami, nauczycielami, pedagogiem , psychologiem szkolnym celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych,
* współpraca ze środowiskiem lokalnym,
* zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania wyżej wymienionych zadań.

**Założenia organizacyjne**

1. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy w godzinach od 7.00 do 17.30.
2. Rodzice zapisują dziecko do świetlicy wypełniając kartę zgłoszeniową (kartę należy pobrać u wychowawcy świetlicy lub ze strony internetowej szkoły). – **załącznik nr 1** do regulaminu pracy świetlicy szkolnej.
3. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbierania dzieci.
4. Dzieci ze świetlicy odbierane są przez rodziców lub osoby przez nich upoważnione, samodzielny powrót dziecka możliwy jest za pisemną zgodą rodziców.
5. Rodzice lub upoważnione do odbioru osoby, odbierają dziecko osobiście od wychowawcy świetlicy szkolnej, potwierdzając to własnoręcznym podpisem w karcie dziennego pobytu dziecka .
6. Rodzice mogą przekazywać dobrowolne wpłaty na wyposażenie świetlicy.
7. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności materialnej za pozostawianie w niej drogich przedmiotów, zabawek, telefonów komórkowych itp.
8. Świetlica zapewnia również opiekę uczniom nie zapisanym, którzy potrzebują jej sporadycznie.
9. W przypadku dużej ilości dzieci w świetlicy, uczniowie z klas 5-8 oczekujący na lekcje obowiązkowe lub zajęcia pozalekcyjne będą korzystać z opieki w bibliotece szkolnej.
10. Świetlica prowadzi dzienny rejestr frekwencji uczniów.
11. W świetlicy obowiązują następujące procedury:- **załącznik nr 2**

**I. Procedura przyjmowania uczniów do świetlicy.**

 **II. Procedura przyprowadzania i odbierania dzieci ze świetlicy.**

**III. Procedura postępowania w przypadku, gdy rodzice/prawni opiekunowie nie**

 **odebrali dziecka ze świetlicy do godziny 17.30.**

**Prawa uczestnika świetlicy:**

* do opieki w świetlicy i aktywnego udziału w zajęciach prowadzonych przez wychowawców świetlicy lub zajęć indywidualnych,
* do korzystania z wyposażenia świetlicy zgodnie z regulaminem oraz sposobami ustalonymi przez wychowawcę świetlicy,
* do odrabiania zadań domowych z pomocą wychowawcy,
* do odpoczynku i rozrywki,
* do rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów podczas zajęć,
* do zapewnienia warunków bezpieczeństwa,
* do życzliwego podmiotowego traktowania,
* do ochrony przed przejawami agresji.

**Obowiązki uczestnika świetlicy:**

* systematyczny udział w zajęciach,
* zgłaszanie swojej obecności, informowanie wychowawcy o wyjściu ze świetlicy,
* wykonywanie poleceń wychowawcy świetlicy,
* odrabianie prac domowych pod opieką wychowawcy świetlicy w wyznaczonym czasie,
* dbanie o porządek i wystrój świetlicy oraz poszanowanie sprzętu i wyposażenia,
* poszanowanie ciszy, spokoju oraz pracy innych,
* kulturalne zachowanie się w trakcie zajęć świetlicowych i respektowanie poleceń wychowawców,
* przestrzeganie regulaminu świetlicy.

**Nagrody i wyróżnienia**

* wyróżnienie wobec wszystkich dzieci przez wychowawcę,
* ustna lub pisemna pochwała przekazana opiekunom,
* drobny upominek rzeczowy, itp.

**Konsekwencje niewłaściwego zachowania się ucznia oraz nieprzestrzegania zasad regulaminu**

* upomnienie słowne udzielone przez wychowawcę indywidualnie lub w obecności wszystkich uczniów,
* poinformowanie rodziców o złym zachowaniu,
* poinformowanie wychowawcy klasy o niewłaściwym zachowaniu ucznia,
* rozmowa wychowawcza w obecności pedagoga /psychologa , dyrektora szkoły.

**Współpraca z rodzicami**

* bezpośrednia (codzienny kontakt i rozmowy),
* korespondencja z rodzicami,
* rozmowy telefoniczne,
* rozmowy podczas dni otwartych oraz zebrań z rodzicami.

**Dokumentacja świetlicy**

1. Plan pracy świetlicy szkolnej.
2. Dziennik zajęć.
3. Zeszyt notatek służbowych.
4. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
5. Wzór oświadczenia-upoważnienia rodziców dla osób niepełnoletnich odbierających dziecko.
6. Karty dziennego pobytu dziecka w świetlicy szkolnej.